



Jina la Taasisi:	Shule ya Sheria ya Kenya
Ushirikiano; Wizara / Idara /Kampuni ya Kata / Mzazi:	Ofisi ya Mwanasheria Mkuu na Idara ya Haki (OAG & DOJ)
Mpangilio wa Sekta ya Kiuchumi:	Haitumiki (Kwa kuwa tuko chini ya Sekta ya Siasa katika Dira ya 2030)
Mpangilio Mkubwa wa 4:	Haitumiki (Kwa kuwa sisi ni wawezeshaji wa ajenda 4 kubwa katika kukuza uwezo)
Afisa Uhasibu:	Dk. Henry K. Mutai
Kipindi: Mwaka wa Fedha	2021/23

MKATABA WA HUDUMA

N.O	HUDUMA ZINAZOTOLEWA	MAHITAJI YA MTEJA	MALIPO (Kshs.)	MUDA
1	Huduma za kielimu (Kozi ya Mafunzo kwa Mawakili (ATP) na Wasaidizi wa Kisheria (PTP)	Kozi ya Mafunzo kwa Mawakili (ATP) 1. Wamepata kiwango cha chini cha daraja B (wazi) kwa Kiingereza au Lugha ya Kiswahili na daraja la wastani la C + katika Cheti cha Kenya cha Mtihani wa Sekondari au sawa nayo; 2. Wamesoma na kufaulu masomo ya msingi ya 16, katika LLB, kama ilivyoainishwa katika Jedwali la Pili la Sheria ya Elimu ya Sheria, 2012; 3. Shikilia au unastahiki kupeana digrii ya LL.B kutoka Chuo Kikuu kinachotambuliwa. 4. Lazima ukae na upitishie Uchunguzi wa Baa ya Mbele kama ilivyotolewa chini ya Ratiba ya Pili ya Sheria ya Sheria ya Shule	1. Ada ya maombi 2,000/ = 2.75% ya ada ya Shule 3. 25% ya ada ya Shule kabla ya mwisho wa mwezi wa tano (5) baada ya kuanza kwa mwaka wa masomo.	Miezi 18

		ya Kenya, 2012 sehemu ya 1 (b) (iii) kwa wamiliki wa digrii za kigeni.		
		<p>Mpango wa Mafunzo ya Kisheria (PTP)</p> <p>1. Kiwango cha wastani cha C (PLAIN) katika Cheti cha Kenya cha Elimu ya Sekondari (KCSE) au sawa na hiyo, na kiwango cha chini cha daraja C (PLUS) kwa Kiingereza; au</p> <p>2. Kiwango cha chini cha mgawanyiko wa III katika KCE / EACE au sawa, na angalau mkopo kwa lugha ya Kiingereza;</p> <p>3. Angalau kufaulu mkuu mmoja katika cheti cha juu cha elimu ya Kenya (KACE), au sawa na hiyo; au</p> <p>4. Kutofautisha au kupitisha mkopo katika kozi ya Cheti cha Sheria iliyoendesha katika Shule ya Sheria ya Kenya kati ya miaka 2000 na 2003 au Cheti au Diploma nyingine yoyote katika uwanja husika kutoka kwa taasisi inayotambuliwa na Baraza la Elimu ya Sheria.</p>	1. Ada ya maombi 2,000/= = 2.75% ya ada ya Shule 3. 25% ya ada ya Shule wiki mbili kabla ya kipindi cha mitihani.	(2) miaka ya masomo
2	Kuendesha Mafunzo ya Maendeleo ya Kitaalamu Yanayoendelea	<p>1. Mtaalam aliye na sifa zinazofaa, ambazo hazihitaji kuwa katika Sheria, anaweza kuingizwa kwenye programu hiyo.</p> <p>2. Fomu ya usajili</p> <p>3. Ushahidi wa malipo ya ada.</p> <p>4. Fomu ya tathmini baada ya mafunzo.</p>	Kulingana na viwango vilivyotajwa katika kalenda ya kila mwaka	Siku 3- 5
3	Kutoa huduma za ushauri	<p>1. Maswala ya mteja ombi la pendekezo au hadidu za rejea;</p> <p>2. Utekelezaji wa mkataba wa Ushauri / Utoaji wa Agizo la Huduma za Mitaa;</p> <p>3. Malipo kulingana na masharti ya mkataba</p>	Kulingana na ada ya ushauri uliokubaliwa	Siku 90

		4. Fomu ya tathmini baada ya huduma za ushauri.		
4	Kutoa huduma za ukarimu	1. Vifaa vya mikutano / huduma za upishi A. Taasisi ya Serikali - LPO au LSO B. Taasisi ya Kibinafsi - Ushahidi wa malipo, Kadi Halali ya Vitambulisho vya Kitaifa C. Taasisi ya NGO - Barua ya Kujitolea.	Vifaa vya mikutano Bodi Kamili 6,500 / = Pax Makao 2,500 / = Pax Huduma za upishi Huduma ya bafa 1,000 / = na Kiamsha kinywa 700/ =	Siku 1 Siku 1
		2. Makaazi ya wanafunzi A. Barua ya Kiingilio, Ushahidi wa malipo na Kitambulisho cha Kitaifa	Malazi ya wanafunzi 10,000 / = kwa Mwezi	Siku 30
		3. Kuajiri wa Viwanja A. Ushahidi wa malipo kamili Cheti cha NEMA	Kuajiri wa Viwanja 55,000 / =	Siku 1
		3. Kuajiri wa Viwanja A. Ushahidi wa malipo kamili Cheti cha NEMA	Vifaa vya michezo Bwawa la kuogelea- 200 / = pax Uwanja wa mpira - 3,000 / = kwa kila timu	Siku 1 Siku 1
5	Kujibu maswali juu ya huduma zinazotolewa na Shule kupitia	1. Maelezo ya mteja	Bila Malipo	1. Kupiga simu - Chini ya siku - Ndani ya pete 3
	1. Kupiga simu,			2. Barua pepe - siku
	2. Barua pepe			3. Barua - siku 3
	3. Barua			4. Ndani ya siku moja
	4. Uso kwa Uso			
6	Malipo ya bidhaa, huduma na kazi zinazotolewa kwa Shule	1. anka ya muuzaji 2. Ujumbe wa uwasilishaji 3. Hati ya mkataba 4. Nakala ya LPO / LSO	Bila malipo ikiwa hati za zabuni zimepakuliwa kutoka kwa wavuti ya Shule	Siku 30

			1,000 / = ikiwa nyaraka za zabuni zimechukuliwa kutoka Shule	
7	Kushughulikia malalamiko yaliyowasilishwa moja kwa moja kwa Shule	1. Habari ya malalamiko	Bila malipo	Siku 30
UMEAMINIWA KWA HISANI NA UFAULU KATIKA UWAKILISHI WA HUDUMA				
Huduma yoyote / huduma nzuri ambayo hailingani na viwango hapo juu au afisa yeyote ambaye haitii ahadi ya adabu na ubora katika Utoaji wa Huduma inapaswa kuripotiwa kwa:				
Mkurugenzi / Afisa Mtendaji Mkuu Shule ya Sheria ya Kenya Karen - Barabara ya Langa Kusini Sanduku la posta: 30369 - 00100 Simu: 0202699581/2/3/4 Barua pepe: complaints@ksl.ac.ke		Katibu wa Tume / Afisa Mtendaji Mkuu Tume ya Haki ya Utawala Sakafu ya 2, West End Towers, Njia ya Waiyaki, Nairobi. Sanduku la posta 20414-00200 Nairobi Simu: +254 (0) 20 2270000/2303000 Barua pepe: compla@ombudsman.go.ke		
HUDUME BORA NI HAKI YAKO				